PROVINCE DE QUÉBEC ÉCOLE DU PLEIN-CŒUR

Procès-verbal de la séance régulière tenue le 26 septembre 2016 au local d'informatique de l'école du Plein-Cœur à 17 h 45.

PRÉSENCES

Chantal Audet (enseignant), Mireille Blouin (parent), Michèle Laberge (parent), Michèle Le Risbé (parent), Mélanie Jolin (enseignante), Bruno Schuehmacher (parent), Jennie Tremblay (parent), Diane Trépanier (service de garde) et Jocelyne Morel (directrice).

ABSENCES

Lyne Bourbeau (enseignante) et Lyne Carrier (soutien)

1. SALUTATIONS ET VÉRIFICATION DU QUORUM

Madame Michèle Le Risbé ouvre la séance après vérification du quorum. Michèle Le Risbé souhaite la bienvenue à tous les membres.

2. QUESTIONS DU PUBLIC

- Megan Champoux, élève de 5^e secondaire du Collège St-Bernard, présente un projet sur la paralysie cérébrale qu'elle fait avec son école. Le projet est accepté à l'unanimité. Elle viendra remettre son plan détaillé de sa démarche sous peu.
- Julie Pelletier, maman d'élève, demande une révision de la politique des collations. Discussion à faire au prochain CÉ.

3. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par Michèle Le Risbé, appuyé par Jennie Tremblay et résolu :

- **QUE** l'ordre du jour du 26 septembre 2016 soit adopté tel que présenté avec l'ajout des points suivants à « Affaires nouvelles » :
 - Formation CÉ
 - Cours de théâtre d'Ulverton
 - Achat d'une caméra
 - Projet bibliothèque

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

4. ÉLECTION D'UN PRÉSIDENT (E) ET SUBSTITUT

Proposition 1 : Il est proposé par Jennie Tremblay, appuyé par Chantal Audet :

 QUE la présidente soit Michèle Le Risbé pour une durée d'un an. Michèle Le Risbé accepte.

<u>Proposition 2</u> : Il est proposé par Chantal Audet, appuyé par Bruno Schuehmacher :

 QUE le substitut soit Michèle Laberge pour une durée de un an. Michèle Laberge accepte.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

5. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 6 JUIN 2016

Il est proposé par Bruno Schuehmacher, appuyé par Chantal Audet et résolu :

• QUE le procès-verbal du 6 juin 2016 soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

6. SUIVI DU PROCÈS-VERBAL 6 JUIN 2016

Photo scolaire: Contacter la photographe pour la finalisation des détails.

Frais de surveillance : Mme Morel explique la consultation des frais de surveillance des dîneurs.

7. COURRIER

Présentation de l'acte d'établissement 2016-2017.

8. OPP

Sonia Coe présente le budget annuel ainsi que les différentes activités organisées par l'OPP, dont la fête de l'Halloween qui aura lieu le 28 octobre de 18 h 30 à 21 h.

Elle nomme les membres de l'OPP 2016-2017. La présidente sera Maryse Chagnon et la personne substitut sera Hélène Ballard. Jean Dubé occupera le poste de secrétaire et Julie Chagnon sera trésorière.

CE 16/17 – 002

9. TRAVAUX DU CONSEIL D'ÉTABLISSSEMENT

a) Règles de régie interne du CÉ

CE 16/17 - 004

Il est proposé par Chantal Audet, appuyé par Michèle Le Risbé et résolu :

• **QUE** les règles de régie interne du CÉ restent les mêmes que celles de l'année précédente.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

b) Calendrier des rencontres

Voir annexe

c) Membres de la communauté

Aucun membre

d) Dénonciation d'intérêt

Distribution des formulaires.

e) Budget de fonctionnement du CÉ

Il est proposé par Michèle Laberge, appuyé par Michèle Le Risbé et résolu :

• **QU'**un montant de 15 \$ soit alloué pour les déplacements, 15 \$ pour les repas et 5 \$ par heure et ce, pour un maximum de 3 heures, pour les frais de gardiennage.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

f) Campagne de financement

La campagne se déroulera du 3 au 14 octobre 2016. Présentation des prix de participation ainsi que le % de profit réalisé.

g) Sorties éducatives

Il est proposé par Michèle Laberge, appuyé par Bruno Schuehmacher et résolu :

 QUE la sortie au musée des Abénakis pour les élèves de 2^e année soit adoptée telle que présentée.

CE 16/17 - 005

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

h) Règles relatives à la publicité

Il est proposé par Chantal Audet, appuyé par Diane Trépanier et résolu :

• **QUE** les règles relatives à la publicité soit adoptées telles que présentées avec la modification au point 4.3, enlever « au prochain ».

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

i) Atelier d'information de Bulle et Baluchon

Atelier pour les parents le mercredi 19 octobre 2016 à 18 h 30. Voir document en annexe.

10. RAPPPORT DES COMMISSAIRES

Aucun

11. RAPPORT DE LA PERSONNE DÉLÉGUÉE AU COMITÉ DE PARENTS DE LA COMMISSION SCOLAIRE

Aucun

12. RAPPORT DES PARENTS

Aucun

13. RAPPORT DE LA TECHNICIENNE EN SERVICE DE GARDE

Aucun

14. RAPPORT DES ENSEIGNANTES ET DES ENSEIGNANTS

Aucun

15. RAPPORT DU PERSONNEL DE SOUTIEN

Aucun

16. RAPPORT DE LA DIRECTION

Aucun

17. AFFAIRES NOUVELLES

Formation CE: La formation est le 9 novembre 2016 à 18 h 30 à l'école du Tournesol.

Cours de théâtre d'Ulverton : La lettre peut être distribuée si l'activité est à but non lucratif.

Achat d'une caméra: Les enseignants présenteront leur demande au prochain CE. Possibilité de contacter Patrick Gélinas pour toute information sur les caméras.

Projet bibliothèque : Présentation du plan final élaboré avec la bibliothécaire de la Commission scolaire. Remerciement au comité.

18. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités, il est proposé par Diane Trépanier, appuyé par Jennie Tremblay et résolu :

• QUE la séance soit levée à 20 h 11.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Michèle LeRisbé, présidente

Jocelyne Morel, directrice